ПОГОДЖЕНО
Начальник управління
освіти і науки
Сумської міської ради
_____А.М. Данильченко
29.01. 2018

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
Комунальної установи
Сумська спеціалізована
школа І ступеня №30 "Унікум"
Сумської міської ради
_____Л.М. Сопіна
30.01. 2018

ПРАВИЛА
зарахування дітей до 1 класу Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І ступеня № 30 "Унікум", Сумської міської ради

Розглянуто на засіданні
педагогічної ради
Протокол 09.01.18 №1
Голова педагогічної ради
_____Л.М. Сопіна

1. Загальні положення

1.1. Правила зарахування дітей до 1 класу Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І ступеня № 30 "Унікум" Сумської міської ради складені відповідно до ст.53 Конституції України, ст. 3,7, п. 3,4 ст. 12, ст. 27 Закону України «Про освіту», п. 7 ст. 18 Закону України «Про загальну середню освіту» (у новій редакції), Інструкції про порядок конкурсного приймання дітей (учнів, вихованців) до гімназій, ліцеїв, колегіумів, спеціалізованих шкіл (шкіл-інтернатів), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19.06.2003 № 389, Положення про загальноосвітній навчальний заклад та на підставі Статуту Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І ступеня № 30 "Унікум" Сумської міської ради і розглянуті на засіданні педагогічної ради за погодженням з управлінням освіти і науки Сумської міської ради.

1.2. До 1 класу приймаються діти, яким на 1 вересня виповнилося, як правило шість років.

1.3. Право на вступ до школи мають діти незалежно від місця проживання у м. Суми.

1.4. Зарахування учнів до навчального закладу може здійснюватися на конкурсних засадах (у формі співбесіди) у випадках, якщо кількість поданих заяв перевищує спроможність закладу. Співбесіда здійснюються на безоплатній основі.

2. Організація прийому

2.1. Правила зарахування до школи оголошуються не пізніше ніж за два тижні до його початку. Оголошення щодо умов і термінів прийому розміщується у приміщенні закладу освіти та доводиться до відома населення через засоби масової інформації.

2.2. Додаткове зарахування може, як виняток, відбуватися протягом навчального року за наявності вільних місць за таких самих умов, що й основне. При цьому наповнюваність класів не повинна перевищувати 30 учнів.

2.3. Особисті заяви батьків або осіб, які їх замінюють про вступ дитини до школи приймаються з 10 лютого по 10 березня. Крім заяви, подаються копії свідоцтва про народження дитини.

2.4. У разі, якщо кількість поданих заяв перевищує спроможність закладу, організовується прийом до школи на конкурсних засадах (у формі співбесіди). Оголошення про проведення співбесіди оприлюднюється упродовж 3-х днів.

2.5. До співбесіди допускаються діти на підставі особистої заяви батьків або осіб, які їх замінюють. Реєстрація на співбесіду (визначення дня і часу) здійснюється у приймальні школи з дня оголошення про проведення співбесіди і припиняється за два тижні до її закінчення.

2.6. Перелік напрямів співбесіди оприлюднюється за 3 дні до початку співбесіди.

2.7. Співбесіда розпочинається з 20 березня і закінчується не пізніше 31 травня.

2.8. Для проведення співбесіди у закладі освіти створюється педагогічна комісія, склад якої затверджується наказом директора закладу освіти за погодженням з педагогічною радою. До складу педагогічної комісії залучається практичний психолог. Головою педагогічної комісії є директор закладу освіти або його заступник з навчально-виховної роботи.

3. Проведення співбесіди

3.1. Співбесіда дітей, які вступають до 1-го класу проводиться у терміни, визначені закладом освіти в присутності її батьків або осіб, які їх замінюють.

3.2. Співбесіда включає виконання діагностичних завдань, для перевірки рівня загального розвитку дитини, її функціональної готовності до систематичного навчання. Завдання розробляє педагогічна комісія на основі матеріалів, запропонованих центрами практичної психології і соціальної роботи та затверджує директор закладу освіти за погодженням з управлінням освіти і науки Сумської міської ради.

3.3. Чисельність педагогічної комісії для співбесіди з дитиною, яка вступає до 1-го класу школи, не може перевищувати трьох осіб, включаючи практичного психолога. Співбесіда не повинна тривати більше ніж 30 хвилин.

3.4. Завдання для співбесіди зберігаються у директора закладу освіти і видаються в день проведення співбесіди голові педагогічної комісії.

3.5. Результати співбесіди вносяться до протоколів, що зберігаються в закладі освіти 1 рік.

3.6. Результати співбесіди оголошуються не пізніше трьох робочих днів після її завершення та оприлюднюються списки дітей, рекомендованих для зарахування до 1 класу закладу освіти.

3.7. У разі, якщо дитина хворіла під час проведення співбесіди, батьки зобов'язані надати медичну довідку, на підставі якої співбесіда може бути призначена на інший час.

3.8. Діти, які не з'явились на співбесіду у відповідний термін без поважних причин, до повторної співбесіди не допускаються.

4. Порядок зарахування

4.1. Діти, які за рейтингом пройшли співбесіду, зараховуються до 1 класу наказом директора закладу освіти на підставі рішення педагогічної комісії. Зарахування дітей проводиться протягом 5 робочих днів після оголошення результатів співбесіди.

4.2. Для зарахування дитини до закладу освіти подаються документи: особиста заява батьків або осіб, які їх замінюють, копія свідоцтва про народження, медична картка.

4.3. Якщо батьки або особи, які їх замінюють, не згодні з рішенням педагогічної комісії, то вони мають право звернутися до голови педагогічної

комісії з апеляцією. Апеляція подається протягом трьох днів після оголошення результатів співбесіди і розглядається протягом трьох днів з дня її подання. Для розгляду апеляції створюється комісія, чисельність та склад якої визначається закладом освіти. Проведення додаткової співбесіди під час розгляду апеляції забороняється.

4.4. Діти, які за підсумками співбесіди не зараховані до 1-го класу Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І ступеня № 30 "Унікум" Сумської міської ради, подають заяви на зарахування до 1 класу іншого закладу освіти.

4.5. Діти, які зараховані до Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І ступеня № 30 "Унікум" Сумської міської ради, але не приступили до занять без поважних причин протягом 10 днів від їх початку відраховуються з закладу освіти. Звільнені місця пропонуються дітям наступним у рейтингу.

5. Контроль за проведенням конкурсу

5.1. Директор школи несе персональну відповідальність за дотримання вимог правил зарахування до Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І ступеня № 30 "Унікум" Сумської міської ради.